

REFERENČNI CENIK STORITEV ZDRUŽENJA ZA INFORMATIKO IN TELEKOMUNIKACIJE ZA STORITVE S PODROČJA IKT

Namen referenčnega cenika je seznaniti članice združenja ter vse obstoječe in morebitne uporabnike storitev s področja telekomunikacij, računalništva in informatike z ocenjeno vrednostjo kakovostnih storitev.

Pri oblikovanju cenika smo upoštevali izračun razpoložljivosti zaposlenih glede na strokovni rang, na kar vpliva odsotnost zaposlenih zaradi praznikov, bolniškega dopusta, rednega dopusta, usposabljanj, idr..

Pri izračunu urne postavke so bili upoštevani prispevki in davki na plače, stroški usposabljanj, pridobivanja dela, splošni stroški, prispevek k pokritju.

STOPNJA	ZAHTEVNOST DEL	ZNAČILNA DELA	STROKOVNJAKI (primeri)	CENA DELOVNE URE EUR
1.	Rutinska dela brez potrebnih posebnih znanj in predhodnega uvajanja.	Pisarniško administrativna ter ostala pomožna dela, Manj zahtevna servisno strojno-tehnična dela,	Administrativni delavec	32
2.	Potrebno predhodno izobraževanje in izkušnje, ter krajše uvajanje – do 1 meseca.	Popravila, osnovna tehnična in vzdrževalna dela, Izvajanje anket, zbiranje gradiva, Samostojno reševanje preprostih problemov po vnaprej znanih postopkih.	Serviser, Tehnik	42
3.	Potrebno poglobljeno uvajanje do nekaj mesecev.	Enostavno programiranje, Srednje zahtevna dela na nivoju delovnih postaj in omrežij, Samostojno reševanje zahtevnejših problemov v znanih situacijah.	Administrator, Programer I, Sistemski tehnik	58
4.	Potrebno daljše specialistično izobraževanje ter najmanj 1 letne izkušnje.	Srednje zahtevno programiranje, Enostavno izobraževanje in uvajanje uporabnikov, Dokumentiranje programskih rešitev, Priprava in oblikovanje uporabniške dokumentacije, Spletno oblikovanje, Enostavno administriranje strežnikov, Samostojno reševanje zahtevnih problemov.	Programer II., Analitik, Spletni oblikovalec, Sistemski inženir I	79
5.	Reševanje zelo zahtevnih problemov, pri katerih so potreben večletne delovne izkušnje	Vodenje manj zahtevnih projektov, Sistemska analiza in načrtovanje, Zahtevno administriranje strežnikov.	Inženir, Administrator podatkovnih baz, Sistemski inženir II	95
6.	Reševanje izjemno zahtevnih problemov, pri katerih so potreben večletne delovne izkušnje in specialistično izobraževanje.	Vodenje in koordinacija zahtevnih projektov, Zahtevno programiranje in izobraževanje, Konceptualno oblikovanje, Izdelava zahtevnih strokovnih gradiv.	Informacijski arhitekt, Svetovalec, Programer III., Upravljaec varnosti IS, Inženir IS	114
7.	Samostojno reševanje najzahtevnejših problemov za katere so potreben večletne izkušnje in poglobljeno znanje na posameznem strokovnem področju.	Strateško svetovanje, Svetovanje za uvajanje, Implementacija in integracija aplikacij in kompleksnih sistemov, Zahtevna dela, analize in načrtovanja na specializiranih ali kompleksnih sistemih.	Izvedenec Ekspert	143

V priporočenih cenah **ni upoštevan davek na dodano vrednost**. V cenah so upoštewane efektivne ure. Potni stroški, dnevnice in specificirani materialni stroški se obračunajo posebej. **Pri izdaji računa se minimalno obračuna 1 ura, sicer pa se zaračunava vsaka začeta ura.**

Za storitve izven delovnega časa (po 17 uri) se zaračuna dodatek v višini 50%, za storitve opravljene po 20 uri in ob sobotah, nedeljah in praznikih pa 100%.

Projektno vodenje se obračuna po obsegu ur ali pavšalno od vrednosti projekta (glede na zahtevnost od 12,5% do 20% vrednosti).

Za **nujna dela, ki zahtevajo prerazporeditev resursov** (pričetek del naslednji delovni dan) se zaračuna dodatek v višini 50%, za **zelo nujna dela** (pričetek del nemudoma/tekom istega delovnega dne) pa 100%.

Odpoved del

Kot odpoved del šteje odpoved del v celoti ali sprememba roka za pričetek del. V obeh primerih šteje, da je izvajalec rezerviral ustrezne resurse za izvedbo projekta, katere v kratkem času ne more prerazporediti na druga dela in naloge in je zato upravičen do ustreznega nadomestila:

- odpoved manj kot 7 dni pred izvedbo: zaračuna se celoten pogodben znesek
- odpoved v 7 do 15 dneh pred izvedbo: zaračuna se 50% od vrednosti odpovedanih delovnih ur/dni
- odpoved v 15 do 30 dneh pred izvedbo: zaračuna se 30% od vrednosti odpovedanih delovnih ur/dni
- odpoved v več kot 30 dneh pred izvedbo ne predvideva povrnitve stroškov odpovedi

Svetovanje po telefonu ali po elektronski pošti

Obračuna se dejanski obseg, s tem da se vsak klic/odgovor obračuna najmanj kot 1 uro. Če je več zaporednih klicev na isto temo, se upošteva bruto čas od prvega do zadnjega klica. Če je potrebna priprava, analiza, test, ipd., se ta dela zaračuna dodatno po obsegu opravljenega dela, kot običajna, nujna ali zelo nujna dela.

Pripravljenost in odzivnost

Stroški za pripravljenost in odzivnost se izračunavajo glede na zahtevano razpoložljivost strokovnjakov:

- med delavnikom znotraj delovnega časa
- med delavnikom – podaljšan delovni čas
- zunaj delovnega časa

Strošek mesečne razpoložljivosti strokovnjakov glede na odzivni čas se izračuna na podlagi osnovne cene 1 delovne ure in faktorjev v tabeli (cena 1 delovne ure x faktor). Faktorji v tabeli upoštevajo stroške rezervacije resursov v rednem delovnem času in izven delovnega časa.

odzivni čas / razpoložljivost strokovnjakov	med delavnikom 8-12, 13-16 ure	med delavnikom 8-20 ure	365 dni x 24 ur
24 ur	brezplačno	0,5	5,0
8 ur	0,84	1,34	8,34
4 ure	1,66	2,66	16,66
2 uri	3,34	5,34	33,34
1 ura	6,66	10,66	66,66

V dogovorjenih časih se opravlja redno tehnično vzdrževanje, odpravlja napake in izvaja uporabniško podporo ter spremembe. Ostale storitve se izvajajo v skladu s splošno ponudbo oz. pogodbo med ponudnikom in stranko. Če so za potrebe vzdrževanja potrebna dva ali več strokovnjakov, se za vsakega dodatnega znesku doda 60%.

Vse, ki želeli dobiti natančnejša pojasnila glede oblikovanja cenika prosimo, da kontaktirate strokovno službo ZIT.

Referenčni cenik je potrdil Upravni odbor Združenja za informatiko in telekomunikacije na 8. seji, dne 23. 04. 2008